

Dohoda o elektronickej komunikácii

uzatvorená v zmysle ustanovenia § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník medzi zmluvnými stranami:

Správca : Obvodné stavebné bytové družstvo Žilina, Tulská 33, 010 08 Žilina
Zastúpené: Bc. Milan Piliar - predseda predstavenstva
Zapísané: Obchodný register Okresného súdu Žilina, Oddiel: Dr, Vložka č. 75/L
IČO: 00 176 265

(ďalej len „Správca“)

Vlastník :

Meno a priezvisko:
Trvale bytom:
Dátum narodenia:
Mobil č. :
E-mail adresa :

(ďalej len „Vlastník“), (ďalej Správca a Vlastník spoločne ako „Účastníci dohody“)

1. Vymedzenie pojmov

- 1.1. OSBD Žilina je ako správca, zapísaný v Zozname správcov bytových domov pod č. 379.
- 1.2. Vlastník predstavuje vlastníka bytu alebo nebytového priestoru a/alebo iného priestoru v bytovom dome.
- 1.3. Elektronická adresa je e-mailová adresa Vlastníka na doručovanie dokumentov, ktorú Vlastník poskytol správcovi za účelom doručovania vymedzeného okruhu dokumentov elektronicou formou.

2. Predmet dohody

- 2.1. Účastníci dohody sa dohodli na elektronicom spôsobe doručovania dokumentov Správcu doručovaných Vlastníkovi súvisiacich so správou bytového domu, a to:
 - ročné vyúčtovanie úhrad za plnenia spojené s užívaním bytu,
 - správa o činnosti správcu za predchádzajúci rok týkajúcej sa domu,
 - informácia o stave a čerpaní fondu prevádzky, údržby a opráv domu,
 - plán opráv,
 - mesačný predpis zálohových platieb,
 - zmluva o výkone správy, jej zmeny, zánik alebo výpoveď zmluvy,
 - upomienky, výzvy na zaplatenie, pokusy o zmier,
 - informácie o aktuálnej činnosti Správcu prostredníctvom portálu domovinky.sk,
 - iné dokumenty týkajúce sa správy bytového domu.Účastníci dohody sa dohodli, že uzatvorením tejto dohody Správca nie je povinný doručovať dokumenty Vlastníkovi v listinnej podobe, s čím Vlastník súhlasí.
- 2.2. Účastníci dohody sa dohodli, že odo dňa uzavretia tejto dohody Správca bude dokumenty doručovať Vlastníkovi na e-mailovú adresu, ktorú Vlastník za týmto účelom poskytol Správcovi, prípadne prostredníctvom webového portálu určeného Správcom s doručením notifikácie na e-mailovú adresu Vlastníka.
- 2.3. Účastníci dohody sa dohodli, že táto dohoda sa vzťahuje na všetky nehnuteľnosti, ktoré sú vo vlastníctve Vlastníka a súčasne v správe Správcu.
- 2.4. Vlastník bez výhrad vyhlasuje, že s elektronicou doručovaním dokumentov, a to vrátane ročného vyúčtovania zálohových úhrad, ktoré je Správca povinný doručovať Vlastníkom v zmysle ustanovenia §8a ods. 2 zákona č. 182/1993 Z. z., bez výhrad súhlasí.
- 2.5. Vlastník vyhlasuje, že k e-mailovej adrese a číslu mobilného telefónu poskytnutých Správcovi v tejto dohode má zriadený voľný a neobmedzený prístup a zároveň má vytvorené vhodné technické a softvérové podmienky na preberanie elektronicou dokumentov.
- 2.6. Vlastník je povinný chrániť svoje prihlasovacie údaje k e-mailu a heslo k otvoreniu dokumentov pred stratou, odcudzením alebo neoprávneným zneužitím treťou osobou.
- 2.7. Účastníci dohody vyhlasujú, že doručovanie dokumentov Správcu vo forme e-mailovej správy do elektronickej schránky Vlastníka v celom rozsahu a s rovnakými právnymi účinkami nahrádza listinné doručovanie dokumentov prostredníctvom poštového podniku, a to aj v prípade, ak zmluva o výkone správy bytového domu, prípadne všeobecne záväzný právny predpis, vyžaduje doručovanie dokumentov v listinnej forme (vrátane doporučených listinných zásielok).
- 2.8. Vlastník sa zaväzuje udržiavať za účelom elektronickej komunikácie so Správcom fungujúcu e-mailovú adresu. Pre funkčnosť e-mailovej adresy je Vlastník povinný najmä zabezpečiť jej pravidelné kontrolovanie, dostatočnú kapacitu priečinka prijatých správ, priechodnosť správ cez akékoľvek filtre správ, potrebný softvér pre zobrazenie obsahu a podobne.

- 2.9. Účastníci dohody sa dohodli, že Vlastníkom uvedená e-mailová adresa a číslo mobilného telefónu sa budú používať aj pre účely uplatnenia hlasovacieho práva prostredníctvom elektronickeho hlasovania v zmysle zákona č. 182/1993 Z.z.

3. Osobitné podmienky elektronickej komunikácie

- 3.1. Dokument Správcu doručovaný elektronicke na e-mailovú adresu Vlastníka sa považuje za doručený dňom jeho odoslania, a to aj v prípade, ak sa Vlastník s jeho obsahom reálne neoboznámil.
- 3.2. Odo dňa nasledujúceho po doručení dokumentu Vlastníkovi začínajú plynúť všetky zákonné a prípadné zmluvne dohodnuté lehoty.
- 3.3. Správca nezodpovedá za nedoručenie, za oneskorené doručenie alebo za nesprávne doručenie dokumentu v elektronickej forme na e-mailovú adresu Vlastníka v prípade, ak bol nedostatok doručenia spôsobený v dôsledku neoprávnenej činnosti, nesprávneho postupu, neodbornej manipulácii, nevhodným alebo nesprávnym technickým alebo softvérovým vybavením Vlastníka, príp. tretej strany.
- 3.4. Vlastník je povinný bezodkladne pri každej zmene svojej e-mailovej adresy (určenej na elektronicke doručovanie dokumentov) alebo mobilného telefónneho kontaktu, túto zmenu písomne alebo e-mailom oznámiť Správcovi, a to spolu s novou adresou svojej e-mailovej adresy a/alebo s novým telefónnym číslom. V prípade porušenia tejto povinnosti Vlastník v celom rozsahu zodpovedá za prípadnú škodu tým spôsobenú, pričom elektronicke doručenie dokumentu Správcom na poslednú známu e-mailovú adresu Vlastníka sa považuje za riadne doručené.

4. Ochrana osobných údajov

- 4.1. Správca spracúva osobné údaje v súlade s nariadením Európskeho parlamentu a Rady EÚ 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES a zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov v platnom znení za účelom správy domov a plnenia povinností podľa zákona č. 182/1993 Z. z. o vlastníctve bytov a nebytových priestorov v platnom znení
- 4.2. Účelom spracúvania osobných údajov je plnenie si zmluvných povinností Správcu z uzatvorenej zmluvy v súvislosti s efektívnejšou komunikáciou pri výkone správy bytového domu.
- 4.3. V súvislosti so spracovaním osobných údajov má Vlastník ako dotknutá osoba právo na prístup k osobným údajom, právo na opravu osobných údajov, právo na výmaz osobných údajov, právo na obmedzenie spracúvania osobných údajov, právo namietať, právo poslať sťažnosť dozornému orgánu na Úrad na ochranu osobných údajov SR, Hraničná 12, 820 27 Bratislava.
- 4.4. Ohľadom spracúvania osobných údajov môže Vlastník kontaktovať zodpovednú osobu Správcu osobne, písomne alebo e-mailom na zodpovednaosoba@osbdza.sk.
- 4.5. Podrobnejšie informácie o spracúvaní osobných údajov Správcu sú uvedené na webovom sídle www.osbdza.sk, v časti GDPR.

5. Záverečné ustanovenia

- 5.1. Táto dohoda sa uzatvára na dobu neurčitú. Dohoda zaniká najneskôr dňom ukončenia platnosti Zmluvy o výkone správy uzatvorenej medzi správcom a Vlastníkom.
- 5.2. Dohoda zaniká vzájomnou dohodou účastníkov dohody alebo výpoveďou ktoréhokoľvek účastníka dohody aj bez uvedenia dôvodu. Výpoveď musí byť druhej strane doručená písomne alebo e-mailom. Výpovedná lehota je 10 kalendárnych dní a začína plynúť nasledujúci deň po dni doručenia výpovede druhej strane dohody. Dohoda zaniká aj v prípade zmeny vlastníctva bytu/nebytového priestoru v dome, a to dňom povolenia vkladu správou katastra v prospech nového Vlastníka bytu/nebytového priestoru.
- 5.3. Práva a povinnosti účastníkov dohody touto dohodou neupravené sa riadia príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky a to najmä ustanoveniami Občianskeho zákonníka.
- 5.4. Dohoda nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpisu oboma účastníkmi dohody. Dohoda je vyhotovená v dvoch vyhotoveniach, každý s platnosťou originálu, pričom každý účastník dohody dostane jeden originál dohody.
- 5.5. Ak by niektoré ustanovenia dohody mali byť neplatnými už v čase jej uzavretia, alebo ak sa stanú neplatnými neskôr po uzavretí dohody, nie je tým dotknutá platnosť ostatných ustanovení dohody.
- 5.6. Účastníci dohody prehlasujú, že si dohodu prečítali, tejto dohode porozumeli, túto uzatvorili dobrovoľne, vážne, bez nátlaku a na znak, že súhlasia s jej obsahom a obsah zodpovedá ich skutočnej a slobodnej vôli, túto vlastnoručne podpísali. Účastníci dohody výslovne vyhlasujú, že všetky podmienky v tejto dohode uvedené boli medzi účastníkmi dohody individuálne dojednané a predstavujú ich prejav slobodnej vôle, vykonaný vážne, bez tiesne, či právne významného omylu.

Správca:

Vlastník:

.....
Bc. Milan Piliar, predseda predstavenstva

V Žiline dňa:

.....
meno, priezvisko, podpis

V Žiline dňa: